

افتتاح الدورة التاسعة و العشرون (29) للجنة الجامعية الوطنية

تتـهـي مـديـريـة المـوارـد البـشريـة لوزـارة التـعـلـيـم العـالـي و البـحـث العـلـمـي إلى علم الأساتذة المحاضرين قسم "أ" ممن تتوفر فيهم الشروط القانونية للتسجيل ضمن قائمة التأهيل لرتبة أستاذ عن افتتاح الدورة التاسعة والعشرون (29) للجنة الجامعية الوطنية.

و عليه، يتعين على الأساتذة الراغبين في الترشح ، التقرب من إدارة مؤسساتهم قصد سحب بطاقات الترشح و ملئها و تقديمها للتأشير عليها من قبل مسؤول وحدة التعليم و البحث المعينين لديها .

يرفق ملف الترشح باستمارة الترشح مؤشر عليها ، و يجب التأكيد على احترام أحد المعايير القبولية العلمية الدنيا لقبول الملفات وفق الاختيارات الأربع المرفقة حيث يؤجل كل ملف لا يحوي أحد منهم.

و من البديهي التذكير أن تكون كل النشاطات البيداغوجية و البحث و التاطير منجزة بعد تاريخ الترقية لرتبة أستاذ محاضر قسم "أ"

تودع ملفات الترشح لدى أمانة اللجنة بمديرية الموارد البشرية سواء عن طريق المؤسسات الجامعية أو بصفة انفرادية، عند الضرورة القصوى، قبل تاريخ 30 نوفمبر 2012 .

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
اللجنة الجامعية الوطنية

بطاقة الترشيح

اللقب :

اللقب الأصلي (للمتزوجات) :

الاسم :

رقم الهاتف :

تاريخ التنصيب في رتبة أستاذ (ة) محاضر (ة) قسم " أ " :

تاريخ الحصول على الشهادة التي بواسطتها تمت الترقية إلى رتبة أستاذ (ة) محاضر (ة) قسم " أ " :

- دكتوراه دولة :

- التأهيل الجامعي :

التخصص :

إمضاء المترشح (ة)

ملف الترشيح

العدد	الملف الإداري (نسخة واحدة)
	طلب خطي موجه إلى رئيس اللجنة الجامعية الوطنية.
	شهادة عمل حديثة.
	نسخة من شهادة دكتوراه الدولة أو التأهيل الجامعي.
	نسخة من شهادة المعادلة (في حالة ما إذا كانت الشهادة أجنبية).
	نسخة من قرار التعيين في رتبة أستاذ محاضر قسم " أ " .
	السيرة الذاتية.
	نسخ عن مراسيم أو قرارات التعيين في الوظائف السامية و/ أو المناصب العليا.
	نسخة من رسالة الدكتوراه.
	الملف البيداغوجي و العلمي (نسختان)
	تقرير مفصل عن النشاطات البيداغوجية و العلمية ابتداء من تاريخ الترقية إلى رتبة أستاذ محاضر قسم "أ" (مؤشر عليه من طرف رئيس القسم).
	نسخ عن الصفحات الأولى لمذكرات الماجستير المشرف عليها و التي تمت مناقشتها تضاف إليها نسخ من رخص المناقشات و محاضرها.
	نسخ عن الصفحات الأولى لأطروحات الدكتوراه المشرف عليها و التي تمت مناقشتها تضاف إليها نسخ من رخص المناقشات و محاضرها.
	نسخ عن الصفحات الأولى لمذكرات نهاية الدراسة للماستر التي تم تأطيرها و مناقشتها.
	نسخ أصلية للمؤلفات البيداغوجية المطبوعة.
	نسخ أصلية للكتيبات البيداغوجية المطبوعة.
	نسخ أصلية للأمالى المطبوعة.
	نسخ أصلية للمنشورات العلمية العالمية (المجلات و الدوريات و الأعمال المطبوعة و المحاضرات و المساطير الإجرائية المطبوعة) .
	نسخ أصلية للمنشورات العلمية الوطنية (النشر في المجلات و الدوريات و الأعمال المطبوعة و المحاضرات و المساطير لإجرائية المطبوعة).
	نسخ أصلية للمداخلات العالمية.
	نسخ أصلية للمداخلات الوطنية.
	نشاطات التنشيط العلمي (تنظيم ندوات ، خبرة ، عضو في لجنة قراءة....) رئيس مشروع بحث أو عضو.

إمضاء المترشح (ة)

إمضاء مسؤول وحدة التعليم و البحث:
(عميد كلية أو مدير معهد أو رئيس القسم أو مدير بالنسبة
للمدارس العليا)

ملاحظة : يحدد عدد الوثائق المرفقة للملف العلمي و البيداغوجي في خانة الملاحظات

المعايير الدنيا للقبولية العلمية

معايير القبولية العلمية الدنيا للترقية إلى رتبة أستاذ:

هنالك أربعة (04) اختيارات:

1 – الاختيار الأول:

- نشر مقالين (02) في مجلة علمية محكمة عالمية أين يكون المترشح مؤلف رئيسي أو في المركز الثاني أو الثالث.
- تأطير مذكرتان (02) ماجستير أو ماستر تمت مناقشتهما.

2 – الاختيار الثاني:

- نشر مقال واحد (01) في مجلة علمية محكمة عالمية أين يكون المترشح مؤلف رئيسي أو في المركز الثاني أو الثالث.
- نشر مقالين (02) في مجلة علمية محكمة وطنية أين يكون المترشح مؤلف رئيسي أو في المركز الثاني أو الثالث.
- تأطير مذكرتان (02) ماجستير أو ماستر تمت مناقشتهما.

3 – الاختيار الثالث:

- نشر مقال واحد (01) في مجلة علمية محكمة عالمية أين يكون المترشح مؤلف رئيسي أو في المركز الثاني أو الثالث.
- نشر محاضرتين مطبوعتين (actes) (02) أو مسطارين إجرائيين مطبوعين (proceedings) (02).
- تأطير مذكرتان (02) ماجستير أو ماستر تمت مناقشتهما.

4 – الاختيار الرابع:

- نشر مقال واحد (01) في مجلة علمية محكمة عالمية أين يكون المترشح مؤلف رئيسي أو في المركز الثاني أو الثالث.
- نشر مقال واحد (01) في مجلة علمية محكمة وطنية أين يكون المترشح مؤلف رئيسي أو في المركز الثاني أو الثالث.
- نشر محاضرة مطبوعة (acte) (01) أو مسطرة إجرائية مطبوعة (proceedings) (01).
- تأطير مذكرتان (02) ماجستير أو ماستر تمت مناقشتهما.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

اللجنة الجامعية الوطنية

شبكة التقييم

الترشح إلى رتبة أستاذ

دورة:

اللقب:

اللقب الأصلي (المتزوجات) :

الاسم:

المؤسسة المستخدمة:

الشهادة أو الرتبة المتحصل عليها:

تاريخ الحصول عليها:

التخصص:

تاريخ الترقية إلى رتبة أستاذ محاضر قسم "أ":

التنقيط	العدد	1- النشاطات البيداغوجية
	01 نقطة لكل سنة	1.1- سنوات التدريس في المرحلة الأولى
	01 نقطة لكل سنة	2.1 سنوات التدريس في التدرج
	01 نقطة لكل سنة	3.1 - سنوات التدريس في المرحلة الثانية (الماستر)
	01 نقطة لكل سنة	4.1 - سنوات التدريس فيما بعد التدرج
	02.5 نقطة / كتاب	5.1 - الكتب البيداغوجية المطبوعة
	02.5 نقطة / عمل	6.1 - الأعمال البيداغوجية المطبوعة
	02.5 نقطة / لكل أمالي صفحة) (أكثر من 100	7.1 - ألامالي المطبوعة

التنقيط	العدد	2- التأطير
	03 نقاط للمذكرة/ الأولى و الثانية 01 نقطة للمذكرة الثالثة	2.1 - مذكرات نهاية الدراسة للماستر المشرف عليها و التي تمت مناقشتها.
	03 نقاط للمذكرة/ الأولى و الثانية 01 نقطة للمذكرة الثالثة	2.2 - مذكرات الماجستير المشرف عليها و التي تمت مناقشتها.
	06 نقاط / الأطروحة الأولى	3.2 - أطروحات الدكتوراه أو الدكتوراه دولة المشرف عليها و التي تمت مناقشتها.

العدد	التنقيط	3- الإنتاج و النشاطات العلمية
05 نقاط / لكل مقالة 05 نقاط / لكل عمل 04 نقاط / لكل عمل		3-1 المنشورات العلمية العالمية - المجلات و الدوريات - * الأعمال المطبوعة - المحاضرات و المساطر الإجرائية المطبوعة
04 نقاط / لكل مقالة 03 نقاط / لكل عمل 03 نقاط / لكل عمل		3-2 المنشورات العلمية الوطنية - المجلات و الدوريات - الأعمال المطبوعة - المحاضرات و المساطر الإجرائية المطبوعة
02 نقطتان / مداخله 01 نقطة / مداخله		3-3 المداخلات - العالمية - الوطنية
04 نقاط / مسؤول مخبر 03 نقاط / مسؤول فرقة 02 نقطتان / عضو فرقة		3-4 مسؤول أو عضو في مشروع بحث
03 نقاط		3-5 التنشيطات العلمية (تنظيم دورة، خبرة، عضو في لجنة قراءة، رئيس أو عضو مشروع بحث.....) * غير الأعمال البيداغوجية التي يجب أن تكون مذكورة في الجدول

التنقيط	العدد	4- المسؤوليات الإدارية أو رئاسة هيئات التقييم العلمي و البيداغوجي
	03 نقاط	4-1 المسؤوليات الإدارية مدير جامعة، نائب مدير جامعة، عميد كلية، نائب عميد كلية ، مدير معهد ، نائب مدير معهد ، رئيس قسم، مساعد رئيس قسم .
	02 نقطتان	4-2 رئاسة هيئات التقييم البيداغوجي و العلمي المجلس العلمي أو اللجنة العلمية. تقديم الوثائق الثبوتية

الملاحظات	رأي أعضاء الفرع	مجموع النقاط المحصل عليها

إمضاء رئيس الفرع

إمضاء مقرر الفرع

المستندات الواجب تكملتها في حالة تأجيل ملف ترشح المعني:
أسباب التأجيل (يجب تحديد بشكل مفصل الأسباب التي أدت بأعضاء الفرع لاتخاذ مثل هذا
القرار)

إمضاء رئيس الفرع