

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة ابن خلدون - تيارت -

**** إعلان عن توظيف ****

تعلن جامعة ابن خلدون تيارت عن فتح مسابقات للتوظيف الخارجي على أساس الشهادات لسنة 2013 للإلتحاق بالرتب التالية :

الرقم	الرتب	عدد المناصب	شروط المشاركة في المسابقات	نمط التوظيف	التخصصات المطلوبة	الملاحظات
01	محافظ المكتبات الجامعية	07	ماجستير في علم المكتبات أو شهادة معترف بمعادلتها	مساابقة على أساس الشهادات	علم المكتبات	
02	مهندس دولة للمخابر الجامعية	04	الماستر أو شهادة مهندس دولة أو شهادة معترف بمعادلتها	مساابقة على أساس الشهادات	(01)أتماتيك، (01) التغذية و التكنولوجيا الزراعية و الغذائية (02)هندسة كهربائية أو	
03	ملحق رئيسي للإدارة	04	الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سامي	مساابقة على أساس الشهادات	التسيير العمومي، قانون العلاقات الاقتصادية والدولية، التجارة الدولية، تسيير الموارد البشرية	
04	تقني سامي للمخابر الجامعية	06	الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سامي أو شهادة معادلة لها	مساابقة على أساس الشهادات	(01)الأشغال العمومية، (02) الإعلام الآلي، (01)أتماتيك، (02) علوم البيطرة	
05	ملحق بالمخابر الجامعية	06	ليسانس في التعليم العالي أو شهادة الدراسات العليا أو شهادة معادلة لها	مساابقة على أساس الشهادات	(01)هندسة كهربائية،(01)ميكروبيولوجي،(01) بيوكيمياء،(01) هندسة ميكانيكية تخصص صيانة صناعية،(01)هندسة ميكانيكية تخصص طاوقية،(01)الكيمياء.	

الملف المطلوب:

- طلب خطي للمشاركة يتضمن رقم الهاتف أو الفاكس .
- نسخة مصادق عليها مطابقة للشهادة العلمية المطلوبة.
- نسخة مصادق عليها من شهادة إثبات الوضعية اتجاه الخدمة الوطنية
- نسخة طبق الأصل مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية
- نسخة طبق الأصل من كشف النقاط للسنة الأخيرة (للشهادة)
- * بالنسبة للمترشحين الموظفين إجباري تقديم ترخيص المستخدم للمشاركة في المسابقة صادرة عن السلطة التي لها صلاحية التعيين

و عند الإقتضاء :

- شهادة تكوين مكمل إن وجدت
- شهادة إدارية تثبت تخرج المعني الأول على مستوى الدفعة إن وجدت
- الأشغال أو الدراسات المنجزة إن وجدت
- شهادة عمل تثبت منصب العمل المشغول إن وجدت
- شهادة تثبت أن المعني من ذوو حقوق الشهيد (ابن أو ابنة الشهيد) إن وجدت
- شهادة عائلية

المترشحون الناجحون ملزمون باتمام ملفاتهم بالوثائق التالية: - شهادة الجنسية،- (04) صور شمسية، - مستخرج من عقد الميلاد - شهادة طبية حديثة (طب عام و طب أمراض الصدر)

مكان إيداع ملف الترشيح:

يجب أن تودع ملفات المترشحين في الآجال القانونية (15) خمسة عشر يوم عمل ابتداء من صدور أول نشر لهذا الإعلان في إحدى اليوميات الوطنية والموقع الإلكتروني

للجامعة www.univ-tiaret.dz

الإلكتروني

تودع الملفات على مستوى: مصلحة الموظفين الإداريين و التقنيين و اعوان المصالح بمديرية جامعة ابن خلدون تيارت من طرف المعني بالأمر شخصيا.

ملاحظات هامة : يمكن للمترشح غير المقبول للمشاركة في المسابقة المذكورة سالفاً أن يقدم طعنا في الآجال المحددة لدى المديرية الفرعية للمستخدمين و التكوين لجامعة ابن خلدون تيارت. الملفات الناقصة و التي تودع بعد الآجال القانونية و التي ترسل عن طريق البريد أو تتضمن تخصصات غير مطلوبة لا تؤخذ بعين الإعتبار

معايير الإنتقاء :

- ملاءمة شعبة اختصاص تكوين المترشح مع متطلبات الرتبة المراد الإلتحاق بها
- التكوين المكمل للشهادة المطلوبة في نفس التخصص
- الخبرة المهنية المكتسبة من طرف المترشح في نفس المنصب أو في منصب معادل
- تاريخ الحصول على الشهادة
- نتائج المقابلة مع لجنة الانتقاء

* تجرى المقابلة بجامعة ابن خلدون تيارت

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة ابن خلدون - تيارت -

** إعلان عن توظيف **

تعلن جامعة ابن خلدون تيارت عن فتح مسابقات للتوظيف الخارجي على أساس الشهادات لسنة 2013 للإلتحاق بالرتب التالية :

الرقم	الرتب	عدد المناصب	شروط المشاركة في المسابقات	نمط التوظيف	التخصصات المطلوبة	الملاحظات
01	ملحق إدارة	02	شهادة البكالوريا للذين أتوا بنجاح سنتين من الدراسة أو التكوين العالين	مسابقة على أساس الشهادات	العلوم القانونية و الإدارية، العلوم الاقتصادية، العلوم المالية، العلوم التجارية، علوم التسيير	
02	محاسب إداري	01	تقني في المحاسبة أو التحكم في تقنيات المحاسبة	مسابقة على أساس الشهادات		
03	كاتب	02	التحكم المهني في الكتابة أو شهادة السنة الثانية ثانوي كاملة بالإضافة إلى تكوين في الإعلام الآلي مدته 6 أشهر على الأقل لدى مؤسسة خاصة للتكوين المهني معتمدة	مسابقة على أساس الشهادات		
04	عون حفظ البيانات	01	شهادة الكفاءة المهنية لعون حفظ البيانات أو شهادة السنة الأولى ثانوي كاملة بالإضافة إلى تكوين في الإعلام الآلي مدته 6 أشهر على الأقل لدى مؤسسة خاصة للتكوين المهني معتمدة	مسابقة على أساس الشهادات		
05	عون مكتب	01	شهادة السنة الأولى من التعليم الثانوي كاملة	مسابقة على أساس الشهادات		

الملف المطلوب:

- طلب خطي للمشاركة يتضمن رقم الهاتف أو الفاكس .
- نسخة مصادق عليها مطابقة للشهادة العلمية المطلوبة.
- نسخة مصادق عليها من شهادة إثبات الوضعية اتجاه الخدمة الوطنية
- نسخة طبق الأصل مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية
- نسخة طبق الأصل من كشف النقاط للسنة الاخيرة (للشهادة)
- بالنسبة للمترشحين الموظفين إجباري تقديم ترخيص المستخدم للمشاركة في المسابقة صادرة عن السلطة التي لها صلاحية التعيين

و عند الإقتضاء :

- شهادة تكوين مكمل إن وجدت
- شهادة عمل تثبت منصب العمل المشغول إن وجدت
- شهادة تثبت أن المعني من ذور حقوق الشهيد (ابن أو ابنة الشهيد) إن وجدت
- شهادة عائلية

المترشحون الناجحون ملزمون باتمام ملفاتهم بالوثائق التالية: - شهادة الجنسية، - (04) صور شمسية، - مستخرج من عقد الميلاد - شهادة طبية حديثة (طب عام و طب أمراض الصدر)

مكان إيداع ملف الترشيح:

يجب أن تودع ملفات المترشحين في الآجال القانونية (15) خمسة عشر يوم عمل ابتداء من صدور أول إشهار بمديرية جامعة ابن خلدون تيارت و مديرية التشغيل. تودع الملفات على مستوى: مصلحة الموظفين الإداريين و التقنيين و اعوان المصالح بمديرية جامعة ابن خلدون تيارت من طرف المعني بالأمر شخصا.

ملاحظات هامة : يمكن للمترشح غير المقبول للمشاركة في المسابقة المذكورة سالفاً أن يقدم طعنا في الآجال المحددة لدى المديرية الفرعية للمستخدمين و التكوين لجامعة ابن خلدون تيارت. الملفات الناقصة و التي تودع بعد الآجال القانونية و التي ترسل عن طريق البريد أو تتضمن تخصصات غير مطلوبة لا تؤخذ بعين الإعتبار

معايير الإلتقاء :

- ملاءمة شعبة اختصاص تكوين المترشح مع متطلبات الرتبة المراد الإلتحاق بها
- التكوين المكمل للشهادة المطلوبة في نفس التخصص
- الخبرة المهنية المكتسبة من طرف المترشح في نفس المنصب أو في منصب معادل
- تاريخ الحصول على الشهادة
- نتائج المقابلة مع لجنة الإلتقاء

* تجرى المقابلة بجامعة ابن خلدون تيارت