

26 AVR 2024

L'Université Ibn Khaldoun de Tiaret lance un avis de consultation pour le lot infructueux :

**LOT N° 06 : EQUIPEMENTS DE REPROGRAPHIE**

de l'opération : « Acquisition et installation d'équipements pédagogiques et administratifs de 2000 places pédagogiques de l'institut des sciences vétérinaires au profit de l'Université de Tiaret».

Le présent avis De consultation est destiné à tous les opérateurs économiques publiques ou privés, exerçant l'activité producteur ,importateur, grossiste et détaillant, disposant d'un registre de commerce dont les immatriculations correspondant à l'activité commerciale demandé soit principales ou secondaires, et en situation régulière vis-à-vis des organismes fiscaux et parafiscaux et sont aptes à exécuter pleinement les obligations définies par le présent cahier des charges, et intéressés par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès de vice rectorat du développement, de la prospective et de l'orientation (5eme étage) sis siège rectorat en face de la place ALN route .

Les documents exigés en cours de validité, seront présentés comme suit :

**L'enveloppe (E1) « Dossier de candidature » contient :**

- 1- Une déclaration de candidature, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 2- Une déclaration de probité pour les entreprises, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée
- 3- Le statut de l'entreprise pour les personnes morales
- 4- Copie de registre de commerce électronique
- 5- Les documents relatifs au pouvoir habilitant les personnes à engager l'entreprise
- 6- Les documents permettant d'évaluer les capacités des candidats :(capacités professionnelles, capacités financières et capacités techniques)

**L'enveloppe (E2) « Offre technique » contient :**

- 1- Le cahier des charges remplie signée et datée portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »
- 2- Une déclaration à souscrire, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 3- Un mémoire technique. le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée
- 4- Planning de livraison, installation et mise en service signée et datée.
- 5- Engagement pour garantie technique des équipements signée et datée
- 6- Engagement pour service après-vente signée et datée
- 7- Fiche technique des équipements détaillé signée et datée

**L'enveloppe (E3) « Offre financière » contient :**

- 1- La lettre de soumission conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 2- Le bordereau des prix unitaires (BPU) conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 3- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée

Les enveloppes relatives aux dossiers de candidature (E1), offres techniques (E2) et offres financières (E3) seront contenues dans un pli anonyme (E4), sans aucune inscription ou marque permettant l'identification du soumissionnaire, portant seulement la mention suivante :

**« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »**

**Avis de consultation n° :16/UIKT/2024**

**« Acquisition et installation d'équipements pédagogiques et administratifs de 2000 places pédagogiques de l'institut des sciences vétérinaires au profit de l'Université de Tiaret»  
LOT N° 06 : EQUIPEMENTS DE REPROGRAPHIE**

Le délai limite accordé aux soumissionnaires pour la préparation de leurs offres est fixé à cinq (05) jours à partir de la date de la première parution du présent avis dans le site web de l'université de Tiaret, plus d'affichage dans les administrations publics. Le dépôt des offres se fera au dernier jour de la durée de préparation des offres !... 30 MAI 2024... de huit heures (8h00) à douze heures (12h00). au niveau du Vice Rectorat du Développement, de la Prospective et de l'Orientation 5<sup>eme</sup> étage de l'Université Ibn Khaldoun de Tiaret, en face de la place ALN route d'Alger.

Les soumissionnaires sont cordialement invités à assister à la séance d'ouverture des plis qui aura lieu le même jour à quatorze heures (14h00) et au même lieu du dépôt des offres. Les offres incomplètes ou non conformes aux spécifications du cahier des charges sont considérées comme nulles et rejetées par la commission compétente. Les offres sont valables durant la période de leur préparation et y resteront valables pour un délai de (95) jours.

Le Recteur  
الاستاذ: بلقومات برزو  
جامعة تيارت

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة ابن خلدون - تيارت  
الموقع الإلكتروني: www.univ-tiaret.dz  
ص. ب. 78 تيارت 14000  
رقم التعريف الجبائي: 412020000140056  
نيابة مديرية الجامعة للتنمية والاستشراف والتوجيه

26 AVR 2024

## إعلان عن استشارة رقم 16/ج.ا.خ.ت/2024

تعلن جامعة ابن خلدون بتيارت عن إعلان عن استشارة للحصة الغير المجدية - الحصة 06: تجهيزات الطباعة لعملية اقتناء و وضع التجهيزات البيداغوجية والادارية ل 2000 مقعد بيداغوجي لفائدة معهد البيطرة لجامعة تيارت.

هذا الإعلان موجه لكل الموردون الاقتصاديين العاومون والخواص المنتجين - المستوردين - البائعين بالجملة والتجزئة و أصحاب السجلات التجارية رئيسية او ثانوية المناسبة للنشاط المطلوب وفي وضعية نظامية مع الهيئات الجبائية و الشبه الجبائية وقادرين على تنفيذ الالتزامات المنصوص عليها في دفتر الشروط و المهتمين بهذا الإعلان يمكنهم سحب دفتر الشروط لدى نيابة الجامعة المكلفة بالتنمية والاستشراف والتوجيه لجامعة تيارت المتواجدة بالطابق الخامس برئاسة الجامعة مقابل ساحة جيش التحرير طريق الجزائر-تيارت الوثائق المطلوبة سارية المفعول يجب تقديمها كما يلي:

**ملف المترشح (E1)** يحوي الوثائق التالية:

- 1- تصريح بالتشرح المرفق بدفتر الشروط (مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم)
- 2- تصريح بالنزاهة المرفق بدفتر الشروط (مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم)
- 3- نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة المتعده بالنسبة للشركات
- 4- نسخة من السجل التجاري الالكتروني
- 5- الوثائق التي تتعلق بالتقويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة
- 6- الوثائق التي تسمح بتقييم قدرات المورد (الوسائل البشرية و المادية-الشهادات المهنية والقدرات المالية )

**العرض التقني (E2)** يحوي الوثائق التالية:

- 1- دفتر الشروط معبأ ممضي و مختوم بعبارة قرأت و قبلت
- 2- تصريح بالاككتاب المرفق بدفتر الشروط مملوء-ممضي-مؤرخ ومختوم
- 3- مذكرة تقنية المرفق بدفتر الشروط مملوء-ممضي-مؤرخ ومختوم
- 4- تعهد بأجال التسليم ممضي-مؤرخ ومختوم
- 5- تعهد بمدة الضمان ممضي-مؤرخ ومختوم
- 6- تعهد بخدمات ما بعد البيع ممضي-مؤرخ ومختوم
- 7- بطاقة تقنية مع تفصيل جيد لكل مادة

**العرض المالي (E3)** يحوي الوثائق التالية:

- 1 - رسالة العرض المرفقة بدفتر الشروط مملوءة-مضات-مختومة ومؤرخة
- 2 - جدول الأسعار المرفق بدفتر الشروط مملوء ممضي ومختوم
- 3 - تفصيل كمي و تقديري المرفق بدفتر الشروط ممضي ومختوم.

يوضع الضرف الاول الحامل عبارة ملف المترشح(E1) والضرف الثاني الحامل عبارة عرض تقني(E2) والضرف الثالث الحامل عبارة عرض مالي(E3) داخل ضرف خارجي (E4) مختوم ومغفل على ان لا يحمل الا العبارة التالية

إعلان عن استشارة

رقم 16 / ج. ا. خ. ت. / 2024

اقتناء و وضع التجهيزات البيداغوجية والادارية ل 2000 مقعد بيداغوجي لفائدة معهد البيطرة لجامعة تيارت.

-الحصة 06: تجهيزات الطباعة

" لا يفتح الا من لجنة فتح وتقييم العروض "

أقصى أجل لتحضير و إيداع العروض يكون بعد -05- ايام من تاريخ اول نشر لهذا الاعلان في الموقع الالكتروني وعلى مستوى الادارات العمومية ايداع العروض يكون في اخر يوم لتحضير العروض 2024... 30... 08:00 الى الساعة 12:00 . يتم ايداع العروض على مستوى نيابة مديرية الجامعة للتنمية و الاستشراف والتوجيه بجامعة ابن خلدون بتيارت. المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح العروض التي ستتم في جلسة علنية في نفس اليوم و ذلك على الساعة الثانية زوالا ( 14.00 ) بنفس مكان ايداع العروض. العروض الناقصة و الغير مطابقة لدفتر الشروط لن تأخذ بعين الاعتبار وتعتبر ملغاة من طرف اللجنة المختصة. يبقى المتعهدون ملتزمون بعروضهم لمدة 95 يوما ابتداء من تاريخ ايداعها.

مدير جامعة تيارت  
الأستاذ: بلقومان عزوق